江 苏 大 学 文 件

江大校〔2020〕17号

关于印发《江苏大学工程项目全过程 跟踪审计工作规定》的通知

全校各单位:

《江苏大学工程项目全过程跟踪审计工作规定》已经 2020 年 1月3日校长办公会议讨论通过,现印发给你们,请遵照执行。

江苏大学 2020年1月8日

江苏大学工程项目全过程跟踪审计工作规定

为进一步规范工程项目全过程跟踪审计,控制工程造价,防范审计风险,根据江苏省审计厅、教育厅的有关文件规定以及《江苏大学工程项目管理审计实施办法(试行)》(江大校〔2019〕235号),结合学校实际,制订本规定。

- **第一条** 工程项目全过程跟踪审计(以下简称"跟踪审计") 应以相关合同、规范等为依据,坚持实事求是、客观公正、勤勉 尽职原则。
- 第二条 跟踪审计由审计处组织实施。根据学校相关规定,审计处可委托社会中介机构作为跟踪审计协审单位。
- 第三条 跟踪审计工作内容主要包括投资立项、概(预)算、 招标投标、合同签订与履行、内部控制和竣工结算等审计。
- **第四条** 跟踪审计应按规范的流程进行。其中,工程变更与 签证审核程序为:
- (一)建设管理部门对工程变更与签证资料组织审核后送跟 踪审计人员。
- (二)跟踪审计人员形成初步审核意见送审计处。跟踪审计人员应独立发表审核意见,不得将未经审计处确认的审核结果与施工单位沟通。
- (三)审计处复核确认后由跟踪审计人员送建设管理部门。如有争议,建设管理部门组织解决相关争议问题。

跟踪审计过程中其他审核事项参照以上程序执行。

- **第五条** 跟踪审计的核心工作是保证工程质量的基础上控制工程造价,跟踪审计人员应重点做好以下工作:
 - (一) 审核立项估算。
 - (二) 审核初步设计概算。
 - (三)全面审核招标控制价。
- (四)全面现场复核标内工程量,说明超工程量是否计价及理由。
- (五)全面现场复核变更签证工程量与单价,特别关注定额 子目的套用是否存在高套、错套与重套现象,并给出处理结果。
 - (六)全面现场复核主材品牌、规格和型号。
- (七)参加隐蔽工程验收并留有现场影像资料。隐蔽工程现场影像资料应作为竣工结算审计的依据。
 - (八)全面审核工程索赔事项。
- (九)在开工日、施工期间、竣工日抄录水电表,施工期间 每月至少抄录一次水电表,并由建设管理方、监理和施工单位确 认。
- (十)每月底向审计处报送已完成工程量清单(按清单子目报送,不包括未施工和正在施工的清单子目)。
 - (十一)单位工程竣工结算审计。
- 第六条 招标控制价审核应察看现场,察看现场要做到勤勉 尽职。

- 第七条 竣工结算审计应执行《江苏大学工程项目结算审计工作规定》。
- **第八条** 跟踪审计结束后两个月内,协审单位向审计处提交 跟踪审计报告(总结),对跟踪审计项目进行全面综合评价。
- **第九条** 审计处对协审单位的审计结果负责,跟踪审计出具的审计报告或审核意见应经审计处复核确认。
- 第十条 跟踪审计过程中,审计处应对协审单位进行监督检查,监督检查结果作为考核依据。
- 第十一条 每学期末,审计处应按项目组织对协审单位进行考核。
- (一)考核内容。人员配备的符合性、造价审核结果的合理性、已完成结算审计项目的审计质量、廉洁纪律执行情况、审核意见的及时性等。
- (二)考核结论。考核结果分为 A、B、C 三个等级, A 为优秀、B 为合格、C 为不合格。
- (三)结果应用。考核结果每出现一次 C 等级,跟踪审计费用扣减 20%,并取消三年参加我校工程服务项目的投标资格。因结算审计结果不符合质量标准(复核核减率超过 2%),扣减该项目的全部结算审计费用。违反法律法规的,依法追究单位和个人责任。
- 第十二条 审计处自主实施的施工过程跟踪审计参照本规定执行。

第十三条 本规定相关内容应落实到协审单位合同中。

第十四条 本规定与上级文件不符的,以上级文件为准;学校其他规定与本规定不一致的,以本规定为准。

第十五条 本规定由审计处负责解释,自 2020 年 1 月 5 日起执行。

附件: 江苏大学工程项目全过程跟踪审计协审单位考核 评价表

附件

江苏大学工程项目全过程跟踪审计协审单位考核评价表

考核单位(盖章): 考核时间:

| 工程项目名称 | | | | |
|--------|------|------------------------|----|---|
| 协审单位名称 | | | | |
| 跟踪审计人员 | | 负责人: 其它人员: | | |
| 序号 | | 考核内容 | 分值 | 备注 |
| 1 | 基础工作 | 审计方案(含人员配备)落实情况 | 2 | |
| | | 工作程序执行情况 | 2 | 执行江苏大学跟踪审计程序 |
| | | 列席工程例会、图纸会审情况 | 2 | |
| | | 周报、月报、产值报告完成与质量情况 | 2 | |
| | | 工作底稿、审计日志完成情况 | 2 | |
| | | 招标文件、合同审核情况 | 5 | |
| 11 | 重点工作 | 立项估算、初步设计概算审核情况 | 5 | |
| | | 控制价全面审核情况 | 10 | |
| | | 施工过程中标内工程量全面复核情况 | 10 | |
| | | 报送已完工程量清单及时性、准确性和完整性情况 | 5 | |
| | | 变更与签证及时性、完整性与合理性全面复核情况 | 10 | 特别关注隐蔽工程 |
| | | 审计依据是否充分,隐蔽工程取证是否有影像资料 | 10 | |
| | | 主材、设备品牌、规格型号全面复核情况 | 5 | |
| | | 工程索赔审核情况 | 5 | |
| | | 水电费抄表情况 | 5 | 每月至少抄录一次 |
| 111 | 审计质量 | 已完成结算审计项目的复核核减率情况 | 20 | 只要存在一项已完成结算审计项目的复核核 减率在在1%(含1%)-2%之间的,不得评为 A; 在2%以上的,考核结果为 C 级。 |
| 四 | 廉洁自律 | 廉洁纪律执行情况 | | 有证据表明存在违反廉洁 纪律的,考核结果为 C 级。 |
| 五 | 其他 | 提出工程管理合理化建议情况 | | 被采纳的每项加1分,最多5分 |
| 综合考核等级 | | | A | □ B□ C□ |

- 注: 1. 总分 100 分, A 为 90 分以上; B 为 89-75 分; C 为 74 分以下。
 - 2. 参加考核单位为审计处与建设管理部门,参加考核人员为与该建设工程项目相关人员。
 - 3. 审计质量计分方法: 得分=20-复核核减率/2%*20。